



X-Clinic

ПРИКАЗ №

«27» июля 2023 г.

03-СОУТ-2023

Санкт-Петербург

*Об утверждении графика проведения
специальной оценки условий труда (СОУТ)*

В целях исполнения требований абз. 11 ч. 2 ст. 212 Трудового кодекса РФ и в соответствии с ч. 1 ст. 9 Федерального закона от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Комиссии по проведению СОУТ в следующем составе:

Председатель комиссии:

Управляющий –

Индивидуальный предприниматель
(должность)

Наталья Васильевна Шупик
(Ф.И.О.)

Члены комиссии:

Главный инженер
(должность)

Сандаков Павел Степанович
(Ф.И.О.)

Заместитель главного инженера
(должность)

Арлаков Олег Николаевич
(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер
(должность)

Билецкая Гульнара Равиловна
(Ф.И.О.)

Офис-менеджер
(должность)

Прохорович Мария Анатольевна
(Ф.И.О.)

утвердить график проведения СОУТ, согласно приложению № 1 к приказу.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Управляющий – Индивидуальный предприниматель

Н.В. Шупик



X-Clinic

Приложение № 1
к Приказу от 29.08 2023 г.
№ _____
«Об утверждении графика СОУТ»

УТВЕРЖДЕНО:
Управляющий – Индивидуальный
предприниматель
Н.В. Шупик
(подпись)
29.08.2023 2023 г.

График проведения специальной оценки условий труда

№	Наименование мероприятия	Срок проведения
1	Утверждение приказом состава комиссии по проведению СОУТ	1 день
2	Составление перечня рабочих мест и времени занятости в условиях ВОПФ	2 дня
3	Утверждение графика проведения СОУТ и ознакомление членов комиссии	1 день
4	Подготовка документов для экспертов СОУТ, характеризующих производственный процесс на РМ. Разъяснительная работа с персоналом по порядку проведения СОУТ на их рабочих местах, ответ на вопросы	3 дня
6	Идентификация ВОПФ	5 дней
7	Лабораторно-инструментальные замеры уровней ВОПФ	5 дней
8	Составление отчета	5 дней
9	Ознакомление и подписание отчета членами комиссии	10 дней
10	Утверждение отчета и подписание акта приемки работ	5 дней
11	Назначение льгот и компенсаций. Внесение информации о классе условий труда, льготах и компенсаций в трудовые договора.	В день утверждения отчета
12	Ознакомление работников с результатами СОУТ в картах СОУТ и в декларациях	20 дней после утверждения отчета
10	Подача декларации на РМ с 1,2 классом и на те РМ где вредные условия труда не идентифицировались	10 дней после утверждения отчета
11	Размещение сводной ведомости СОУТ на корпоративном портале	5 дней после утверждения отчета
12	Внесение изменений об УТ в трудовом договоре об отмене гарантий	2 месяца после уведомления

Утверждаю:

ФИО члена комиссии	Должность	Дата	Подпись
Сандаков П.С.	Главный инженер	29.08.2023г.	
Арлаков О.Н.	Зам. гл. инженера	29.08.2023г.	
Билецкая Г.Р.	Гл. бухгалтер	29.08.2023	
Прохорович М.А.	Офис-менеджер	29.08.2023	