

Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда

Наименование организации: Общество с ограниченной ответственностью «Икс-Клиника»

| Наименование структурного подразделения, рабочего места | Наименование мероприятия | Цель мероприятия | Срок выполнения | Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения | Отметка о выполнении |
|--|---|---------------------------------------|-----------------|--|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| <i>Служба персонала</i> | | | | | |
| 98. Специалист по кадрам | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | | |
| 99. Директор по качеству и стандартам сервиса | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | | |
| <i>Техническая служба</i> | | | | | |
| 100. Специалист по охране труда | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | | |
| 101. Лифтер | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | | |
| 102. Техник-электрик | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | | |
| <i>Медицинская служба</i> | | | | | |
| 103. Старшая медицинская сестра | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | | |
| <i>Отделение эстетички лица и тела</i> | | | | | |
| 104. Косметолог-эстетист | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | | |
| 105. Врач-пластический хирург | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | | |
| <i>Отделение административной, интегральной превентивной и анцивоэрастной медицины</i> | | | | | |
| 106. Врач-кардиолог | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | | |
| 107. Врач анестезиолог-реаниматолог | Использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания | Снижение воздействия вредного фактора | | | |
| 108. Старшая постовая медпункта сестра (брат) | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | | |
| 109. Старшая постовая медпункта сестра (брат) | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | | |
| 110. Старшая медицинская сестра физиотерапии | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|--|
| Отделение нейробиорезультации | | | | | | |
| 111. Врач функциональной диагностики | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | | | |
| 112. Врач-психотерапевт | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | | | |
| 113. Врач-гастроэнтеролог | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | | | |
| 114. Врач-гастроэнтеролог | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | | | |
| Служба приема и размещения | | | | | | |
| 115. Специалист службы приема и размещения | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | | | |
| 116. Специалист службы приема и размещения | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | | | |
| 117. Старший специалист службы приема и размещения | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | | | |
| Административно-хозяйственная служба, ресторан | | | | | | |
| 118. Горничная | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | | | |
| 119. Заведующий складом | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | | | |
| 120. Старший санитар | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | | | |
| 121. Подсобный рабочий | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | | | |
| 122. Уборщик производственных и служебных помещений | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | | | |
| 123. Администратор ресторана | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | | | |
| Служба маркетинга | | | | | | |
| 124. Менеджер по рекламе и маркетингу | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | | | |
| Финансовая служба | | | | | | |
| 125. Кассир | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | | | |
| Служба информационных технологий | | | | | | |
| 126. Редактор сайта | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | | | |
| Научно-образовательный центр | | | | | | |

| | | | | |
|---|---|--|--|--|
| 127. Директор научно-образовательного центра | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | |
| Отдел бронирования | | | | |
| 128. Руководитель отдела бронирования | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | |
| 129. Специалист отдела бронирования | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | |
| 130. Специалист отдела бронирования | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | |
| 131. Старший специалист отдела бронирования | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | |
| 132. Менеджер по работе с клиентами | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | |
| Отделение газовой терапии и восстановления | | | | |
| 133. Врач-невролог | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | |
| 134. Врач-рефлексотерапевт | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | |
| 135. Врач-травматолог-ортопед | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | |
| 136. Врач-физиотерапевт | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | |
| 137. Инструктор по лечебной физкультуре | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | |
| 138. Старшая медицинская сестра | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | |
| 139. Инструктор по фитнесу | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | |
| 140. Медицинский регистратор | Рекомендации по улучшению условий труда: не требуются | | | |

Дата составления: 21.09.2023

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда
Управляющий-индивидуальный пред-

приниматель

(должность)

(подпись)




Наталия Васильевна Шупик

(Ф.И.О.)

(дата)

20.09.2023г.

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

| | | | |
|--|---|---|------------------------|
| Главный инженер (должность) |  | Сандаков Павел Степанович (Ф.И.О.) | 28.09.2023г. (дата) |
| Заместитель главного инженера (должность) |  | Арлаков Олег Николаевич (Ф.И.О.) | 28.09.2023г. (дата) |
| Главный бухгалтер (должность) |  | Билецкая Гульнара Равиловна (Ф.И.О.) | 28.09.2023г. (дата) |
| Офис-менеджер (должность) |  | Прохорова Мария Анатольевна (Ф.И.О.) | 28.09.2023г. (дата) |

Эксперт(ы) организации, проводившей специальную оценку условий труда:

1535
(№ в реестре экспертов)


(подпись)

Янужкова Марина Константиновна
(Ф.И.О.)

21.09.2023
(дата)